



COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA

PROVINCIA DI MODENA

COPIA

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari
il
 Affissa all'Albo Pretorio
il 28/09/2017

ACCORDO TRA COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA E ISTITUTO
COMPRENSIVO BERTI PER LA GESTIONE DI SERVIZI AUSILIARI
"FUNZIONI MISTE" NELLE SCUOLE - A.S. 2017/2018

Nr. Progr. **81**

Data **16/09/2017**

Seduta Nr. **20**

L'anno DUEMILADICIASSETTE questo giorno SEDICI del mese di SETTEMBRE alle ore 11:00 convocata con le prescritte modalità, nella Solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
Canali Valter	SINDACO	S
Costi Roberta	VICESINDACO	S
Aguzzoli Michela	ASSESSORE	S
Canali Matteo	ASSESSORE	N
Sghedoni Gessica	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti</i> 4	<i>Totale Assenti</i> 1	

Assenti Giustificati i signori:

CANALI MATTEO

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE del Comune, Dr.ssa VITALE ROBERTA.

In qualità di SINDACO, il Sig. CANALI VALTER assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

**ACCORDO TRA COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA E ISTITUTO
COMPRESIVO BERTI PER LA GESTIONE DI SERVIZI AUSILIARI
"FUNZIONI MISTE" NELLE SCUOLE - A.S. 2017/2018**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE è interesse comune garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione del servizio scolastico complessivamente inteso;

VISTA la legge 59/97 e DPR 275/99 in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, che prevede forme di collaborazione tra enti;

VISTO il D.P.R. 616/1977 che attribuisce al Comune la competenza relativa all'assistenza scolastica, in particolare per quanto concerne fornitura e distribuzione della refezione scolastica, servizi assistenziali di pre e post scuola;

RICORDATO CHE con D.M. n. 124/1999 è stato disposto il trasferimento del personale ATA, precedentemente dipendente dagli Enti Locali ed in servizio nelle Istituzioni scolastiche, nei ruoli del personale statale;

DATO ATTO che il Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione, in data 23/7/1999, emanato in attuazione del comma 4 dell'art. 8 della citata legge n. 124/99, ha stabilito modalità e tempi per il trasferimento del personale suddetto;

CONSIDERATO che il Decreto del Ministero dell'Interno, in data 16/10/1999, emanato in attuazione del comma 5 dell'art. 8 della citata legge n. 124/99, ha stabilito criteri e modalità per la riduzione dei trasferimenti in relazione agli oneri sostenuti dagli Enti Locali stessi;

CONSIDERATO altresì che è stato siglato in data 20/9/2000 un protocollo d'intesa tra il ministero della Pubblica Istruzione e l'Unione province d'Italia, l'Associazione nazionale sindacali Cgil, Cisl, Uil e Snals sulle funzioni del personale Ata trasferito nei ruoli statali;

DATO ATTO che l'art. 3 del suddetto protocollo d'intesa stabilisce che gli Enti Locali, al fine di regolamentare i rapporti derivanti dallo svolgimento delle attività oggetto del suddetto accordo, possono stipulare convenzioni con le Istituzioni scolastiche, su base volontaria e dietro compensi aggiuntivi;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 103 del 13/12/2012, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale si approvava il protocollo d'intesa per l'attuazione dell'autonomia delle istituzioni scolastiche e del diritto allo studio,

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 81 DEL 16/09/2017

tra il Comune di Prignano s/S e l'Istituto Comprensivo F. Berti di Prignano s/S.;

PRECISATO che l'Amministrazione Comunale ha, da diversi anni approvato un accordo con l'Istituto Comprensivo F. Berti, per lo svolgimento di servizi ausiliari e che anche per l'anno scolastico 2017/2018 intende proseguire tale collaborazione;

VISTA la nota pervenuta in data 5 settembre 2017 prot. n. 5289 con la quale l'Istituto Comprensivo quantificava il numero degli operatori ATA in servizio ai quali attribuire le funzioni richieste e la somma necessaria;

VISTA la richiesta dell'ufficio scuola dell'ente per le seguenti mansioni :

SCUOLA	ATTIVITA'
Infanzia "Lo scarabocchio"	----
Infanzia Saltino	----
Infanzia Pigneto	Scodellamento e attività connesse alla distribuzione del pasto- Prescuola a servizio anche della scuola primaria di Pigneto – dalle ore 7,30 alle ore 8,00
Infanzia Montebaranzone	Prescuola dalle ore 7,30 alle ore 8,00
Primaria Prignano e secondaria di I°	----
Primaria Pigneto	Scodellamento e attività connesse alla distribuzione del pasto. Eventuale breve periodo di accoglienza e sorveglianza degli alunni in arrivo anticipato o uscita posticipata in relazione alle esigenze del trasporto scolastico rispetto all'orario dell'attività didattica.
Primaria di Varana	----

RITENUTO che è interesse comune garantire un'efficace, puntuale, corretta gestione del servizio scolastico;

CONSIDERATA la disponibilità dei collaboratori scolastici dell'Istituto Comprensivo "F.Berti" di Prignano sulla Secchia a svolgere attività di mensa, pre e post scuola;

VALUTATA la positiva collaborazione tra istituzioni scolastiche e ente locale per quanto riguarda i servizi ausiliari nei passati anni scolastici;

VISTA la bozza di accordo relativa alle funzioni aggiuntive del personale "ATA" che viene allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO CHE l'onere a carico del Comune per l'a.s. 2017/2018 è stato concordato in euro 3.151,50;

VISTA la disponibilità di bilancio;

VISTO il D.lgs 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, Fantini Dr.ssa Silvia, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, Bertoni rag. Cristina, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 267/2000;

CON VOTI FAVOREVOLI unanimi resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, l'accordo tra il Comune di Prignano e l'Istituto Comprensivo "F.Berti" di Prignano sulla Secchia, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per lo svolgimento di "funzioni aggiuntive" affidate alla scuola in particolare al personale ATA;

2) DI DEMANDARE al Responsabile del Settore competente la sottoscrizione di tale accordo, in nome e per conto dell'Ente, nonché l'assunzione dei relativi impegni di spesa ed ogni adempimento derivante dall'approvazione del presente provvedimento;

3) DI STABILIRE che per i servizi di competenza comunale svolti da personale statale viene corrisposta una somma di euro 3.151,50 per l'intero anno scolastico 2017/2018;

4) DI DICHIARARE il presente atto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO ai sensi dell'art. 134 del D.Lvo 267/2000.==.

ACCORDO TRA IL COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA
E
ISTITUTO COMPRENSIVO “BERTI” DI PRIGNANO SULLA SECCHIA
IN MERITO AI SERVIZI AUSILIARI NELLE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIE,
SECONDARIE DI PRIMO GRADO

Fra il Comune di Prignano sulla Secchia, settore scuola, rappresentato dal Responsabile di Settore Fantini dott.ssa Silvia e l’Istituto Comprensivo Berti di Prignano sulla Secchia, rappresentato dal dirigente scolastico dott.ssa Marchetti Giuliana, al fine di assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell’infanzia, primarie e secondaria di primo grado del Comune di Prignano sulla Secchia nell’anno scolastico 2017/2018, in osservanza del protocollo d’intesa del 12/9/2000 tra il Ministero della Pubblica Istruzione e l’unione Province d’Italia, l’Associazione nazionale Comuni d’Italia, l’Unione Nazionale comunità ed enti montani e le organizzazioni sindacali Cgil, Cisl, Uil e Snals sulle funzioni Ata trasferite nei ruoli statali;

CONSIDERANDO che risulta opportuno mantenere e consolidare l’attuale assetto collaborativo tra Istituzioni scolastiche ed ente locale per quanto riguarda i servizi ausiliari;

Si conviene quanto segue:

Art. 1 Mensa scolastica

Come stabilito dall’art. 2, lettera A), del suddetto protocollo d’intesa, sono di competenza delle Istituzioni scolastiche:

- La comunicazione giornaliera del numero e della tipologia dei pasti;
- La pulizia dei locali scolastici adibiti a refettorio e dei bagni;
- L’ordinaria vigilanza e l’assistenza agli alunni durante la consumazione del pasto , ove occorra, in relazione a specifiche esigenze;

Il Comune provvederà alla preparazione e al trasporto alle scuole dei pasti per gli alunni e per il personale docente che ne abbia diritto, nonchè alla fornitura delle stoviglie e del materiale accessorio alla gestione della mensa.

Il Dirigente Scolastico si impegna a svolgere le seguenti funzioni di competenza del Comune utilizzando i collaboratori scolastici che si rendono disponibili:

Scuola dell’infanzia di Pigneto:

- a) ricevimento dei pasti;
- b) predisposizione del refettorio;
- c) preparazione dei tavoli per il pranzo;
- d) scodellamento e distribuzione dei pasti;
- e) pulizia e riordino dei tavoli dopo il pasto;
- f) gestione dei rifiuti;
- g) distribuzione della merenda;
- h) servizio prescuola anche a favore degli alunni della scuola primaria di Pigneto

Primaria di Pigneto

- a) ricevimento dei pasti;
- b) predisposizione del refettorio;

- c) preparazione dei tavoli per il pranzo;
- d) scodellamento e distribuzione dei pasti;
- e) pulizia e riordino dei tavoli dopo il pasto;
- f) gestione dei rifiuti;
- g) distribuzione della merenda;
- h) eventuale breve periodo di accoglienza e sorveglianza degli alunni in arrivo anticipato o uscita posticipata in relazione alle esigenze del trasporto scolastico rispetto all'orario dell'attività didattica.

Infanzia di Montebaranzone

- a) servizio prescuola

I Collaboratori che svolgeranno tali attività dovranno essere muniti di tesserino sanitario e dovranno attenersi alle procedure operative prescritte ed altri adempimenti connessi all'HACCP.

Art. 2 Compensi

Per i servizi di competenza comunale svolti da personale statale, il Comune assicura all'Istituto Comprensivo una somma complessiva di euro 3.151,50, da suddividere da parte dell'Istituto comprensivo al personale impegnato in modo proporzionale al tempo ed all'assunzione di responsabilità.

Art. 3 Contrattazione

Spetta al Dirigente scolastico la contrattazione integrativa di scuola con le rsa o le rsu. Il Comune stipula l'accordo con il Dirigente scolastico, dopo che questi ha chiesto la disponibilità ai collaboratori scolastici a svolgere le funzione aggiuntive e ha svolto la suddetta contrattazione integrativa.

Art. 4 Modalità di pagamento

Il Comune liquida i suddetti importi, alla scuola in due tranches, di pari importo, che saranno liquidate entro dicembre 2017 e giugno 2018.

Art.5 Controversie

In caso di disaccordo sulla applicazione degli istituti previsti dal presente atto, le parti concordano di affidarne la soluzione ad una commissione composta dal Dirigente scolastico e dal Responsabile del 1° Settore Affari Istituzionale e Servizi Generali del Comune di Prignano e da un terzo componente scelto di comune accordo.

Art.6 Durata

Il presente accordo dura per tutto l'anno scolastico 2017/2018.

Si concorda, inoltre, di dare continuità ai servizi sopra descritti con le stesse modalità, fino alla formale decisione di proroga o modifica del presente atto.

Istituto Comprensivo Berti

Comune di Prignano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 81 DEL 16/09/2017

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to CANALI VALTER

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa VITALE ROBERTA

Attesto che la presente deliberazione verrà pubblicata in data **28/09/2017** per rimanervi quindici giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (come prescritto dall'art.32 comma 1 L.18/06/2009 n.69).

Data: 28/09/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa Vitale Roberta

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Data: 16/09/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa VITALE ROBERTA

È copia conforme all'originale.

Data:

Il Segretario Comunale

Dr.Ssa Vitale Roberta



COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA
PROVINCIA DI MODENA

PARERI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE NR. 81 DEL 16/09/2017

OGGETTO

Pareri ai sensi dell'Art. 49 del D. L.vo 267 del 18/08/2000, in ordine alla seguente proposta di deliberazione formulata dall'ufficio :

ACCORDO TRA COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA E ISTITUTO COMPRENSIVO BERTI PER LA GESTIONE DI SERVIZI AUSILIARI "FUNZIONI MISTE" NELLE SCUOLE - A.S. 2017/2018

In ordine alla regolarità tecnica di cui all'Art. 49 del D.Lsg. in oggetto, si esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Addì, 18/08/2017

L' ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO

F.to Dott.ssa Fantini Silvia

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile di cui all'Art. 49 del D.Lsg. in oggetto, si esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Addì, 18/08/2017

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Rag. Bertoni Cristina
